

3. L'escrit del director general de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació d'11 de desembre de 2007, amb què es sol·licita l'inici de l'expedient per acceptar la cessió d'ús temporal de domini públic per part del Ministeri de Defensa de la Bateria de la Mola, de Maó.

4. La proposta de resolució d'inici de la directora general de Patrimoni de 8 de febrer de 2008.

5. La resolució d'inici del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 8 de febrer de 2008.

6. La proposta de resolució de la directora general de Patrimoni de 26 de febrer de 2008.

#### Fonaments de dret

1. Els articles 23, 87 i els concordants de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 49, del 24 d'abril de 2001), i la resta de disposicions aplicables.

2. L'article 27 i els concordants del Decret 127/2005, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, de patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 192, del 24 de desembre de 2005).

3. La Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 44, del 3 d'abril de 2003).

4. El Decret 9/2007, de 6 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 101 EXT., de 9 de juliol de 2007).

5. El Decret 10/2007, de 6 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 101 EXT., de 9 de juliol de 2007).

6. El Decret 11/2007, d'11 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 104, de 12 de juliol de 2007), modificat pels Decrets 14/2007, de 20 de juliol (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 112, de 21 de juliol de 2007), i 20/2007, de 31 de juliol (Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 118, de 4 d'agost de 2007).

Atès tot això, dicta la següent

#### Resolució

1. Acceptar la cessió d'ús temporal de domini públic per part del Ministeri de Defensa de la Bateria de la Mola (segons el Protocol General, Bateria de Punta Afuera de la Fortalesa de La Mola), de Maó, a favor de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per un període de 15 anys prorrogables fins a un màxim de 75 anys, en el marc del conveni subscrit entre ambdues administracions.

L'immoble que es cedeix forma part de la finca matriu ubicada a la parcel·la 1 del polígon 16 de Maó, la referència cadastral de la qual és la número 07032A016000010000UB.

2. Anotar aquesta cessió d'ús temporal en l'Inventari General de Béns i Drets de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. Notificar al Ministeri de Defensa l'acte administratiu objecte d'aquesta Resolució.

4. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

#### Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució -que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació en el termini d'un mes comptador de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003,

de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós (o la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears) en el termini de dos mesos comptadors de l'endemà d'haver-se publicat la Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### El conseller d'Economia, Hisenda i Innovació

Carles Manera Erbina

Palma, 28 de febrer de 2008

— o —

Num. 5685

#### *Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 28 de març de 2008 per la qual s'ofereixen borses de viatge fora de les Illes Balears i ajuts per a l'assistència a congressos científics estatals o interestatals*

La Llei 7/1997, de 20 de novembre, de recerca i desenvolupament tecnològic, assenyala com a objectiu, entre d'altres, fomentar la capacitat del personal investigador, i preveu, en l'article 2, el Pla de recerca i desenvolupament tecnològic de les Illes Balears. Precisament, un dels objectius del Pla és consolidar una estructura de recerca d'excel·lència.

El Pla de Ciència, Tecnologia i Innovació 2005-2008, aprovat pel Consell de Govern el 7 d'octubre de 2005, permet impulsar de forma coordinada i conjunta l'R+D+I. L'objectiu general estratègic d'aquest Pla és incidir en el reforçament del sistema d'innovació de les Illes Balears, la qual cosa implica la consolidació de polítiques que permetin millorar l'eficiència de les actuacions.

Es considera d'interès que els becaris integrats en el programa de beques per a la formació de personal investigador de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació tinguin la possibilitat de fer estades breus en centres d'investigació fora de les Illes Balears per ampliar la formació científica, utilitzar recursos i instal·lacions d'altres centres i col·laborar amb altres científics.

El dia 29 de desembre de 2005 entrà en vigor el Decret legislatiu 2/2005, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 196, de 31 de desembre de 2005). Mitjançant l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 26 de març de 2004, (Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 44, de 27 de març) es varen establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca i desenvolupament tecnològic.

A l'empara d'aquestes disposicions, considerant la disponibilitat pressupostària per al 2008, i d'acord amb els informes previs del Servei Jurídic de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, amb la fiscalització prèvia limitada de la Intervenció de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i fent ús de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, de Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de la Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears,

Per tot això, dicta la següent

#### Resolució

1. Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajudes compensatòries de les despeses per fer estades breus en centres de recerca i per a assistir a congressos científics, espanyols o estrangers, sempre que aquests estiguin ubicats fora de les Illes Balears.

2. Aprovar els termes d'aquesta convocatòria que consten a l'annex 1, d'acord amb les bases reguladores establertes per l'Ordre del conseller de 26 de març de 2004.

3. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, d'acord amb el que disposa l'article 57 de la

Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. El termini per interposar-lo és d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució.

El recurs potestatiu de reposició s'entendrà desestimat quan no s'hagi resolt i notificat la resolució en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la interposició, i queda en aquest cas expedita la via jurisdiccional contenciosa administrativa en els termes establerts en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que s'estimi oportú.

### El conseller d'Economia, Hisenda i Innovació

Carles Manera Erbina

Palma, 28 de març de 2008

#### ANNEX 1 Convocatòria

#### 1. Objecte

S'ofereixen ajuts per compensar les despeses originades per:

a) Estadades de treball que pretenen reforçar la formació del becari en el treball en laboratoris d'investigació, la consulta de fons bibliogràfics o documentals d'índole diversa, l'aprenentatge de noves tècniques instrumentals i altres activitats beneficioses per al millor desenvolupament de la recerca per a la qual es va concedir la beca predoctoral.

b) Assistència a congressos científics en els quals la persona becària presenti una comunicació com a primer autor i cap altre dels autors sol·licitants ajuda a la Conselleria o al seu centre.

#### 2. Requisits de les persones sol·licitants

En el moment de la sol·licitud i durant el temps que duri l'activitat objecte de l'ajuda, ser persona beneficiària activa d'una beca predoctoral per a la formació de personal investigador de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, del Govern de les Illes Balears.

#### 3. Durada de les estadades de treball

1. L'inici de l'estada de treball ha de ser entre la data de concessió i el 15 d'octubre de 2008, en un únic centre, i ha de tenir una durada ininterrompuda mínima d'un mes i màxima de 6 mesos.

2. En el cas d'assistència a congressos, l'inici de l'estada ha de ser entre la data de concessió i el 15 d'octubre de 2008 i es concedirà una ajuda econòmica per un màxim de 4 dies.

3. La data d'acabament de l'estada en tot cas serà com a màxim el 15 de novembre de 2008.

4. La durada màxima total de l'estada fora de les Illes Balears amb càrrec a les diferents ofertes de borses de viatge que podran fer les persones beneficiàries de les beques esmentades en l'apartat 2 durant els quatre anys de gaudi de la beca predoctoral serà de 12 mesos.

#### 4. Incompatibilitats

1. Aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre ajut obtingut amb la mateixa finalitat.

2. D'acord amb l'article 15.2 de l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca i desenvolupament tecnològic, són incompatibles amb qualsevol treball remunerat per compte propi o aliè que, a judici de la direcció general competent en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació, pugui afectar el grau de dedicació exigida a la investigació.

#### 5. Import màxim

1. L'import global màxim dels ajuts és de 40.000,00 euros, amb càrrec a la partida 14901 541A01 48000 00 del pressupost de 2008.

2. La formació de personal investigador està inclosa dins els supòsits que es poden subvencionar amb fons procedents del Fons Social Europeu dins l'eix 5 de reforç del potencial humà en recerca, ciència i tecnologia. Per aquest motiu, i en el cas que se'n concedissin aportacions, aquestes ajudes es podran cofinanciar amb aquest fons i, per tant, podran ser incloses a efectes de justificació del Fons Social Europeu (FSE) esmentat.

#### 6. Dotació dels ajuts

L'import dels ajuts pot oscil·lar segons les circumstàncies del país on s'hagi de dur a terme la investigació o el congrés. S'ha de calcular d'acord amb les taules I i II. Els conceptes subvencionables són els següents:

##### a) Estadades de treball. Taula I

- Estada i material

- Viatge d'anar i tornar

##### b) Assistència a congressos científics. Taula II

Inscripció al congrés. La quantia de la inscripció amb un màxim de 350,00 euros.

Diètes de manutenció. Es pagaran com a màxim les diètes corresponents a 4 dies.

Diètes d'allotjament. Es pagaran com a màxim les diètes corresponents a 4 dies.

Viatge d'anada i tornada.

#### Taula I

##### Estadades de treball

|                      | Estat espanyol | Europa      | Resta món   |
|----------------------|----------------|-------------|-------------|
| Estada i material    | 25,00 €/dia    | 50,00 €/dia | 50,00 €/dia |
| Viatge anar i tornar | 220,00 €       | 720,00 €    | 1.390,00 €  |

#### Taula II

##### Assistència a congressos

|                       | Estat espanyol | Europa         | Resta món      |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|
| Inscripció al congrés | màxim 350,00 € | màxim 350,00 € | màxim 350,00 € |
| Diètes de manutenció  | 25,00 €/dia    | 50,00 €/dia    | 50,00 €/dia    |
| Diètes d'allotjament  | 25,00 €/dia    | 50,00 €/dia    | 50,00 €/dia    |
| Viatge anar i tornar  | 220,00 €       | 720,00 €       | 1.390,00 €     |

#### 7. Caràcter i condicions de gaudi dels ajuts

1. Cap persona becària no pot sol·licitar més d'un ajut per a estada breu i un ajut per a assistència a congrés cada any en aquesta convocatòria.

2. Una vegada atorgats els ajuts, les persones beneficiàries que tinguin la necessitat de canviar el temps d'estada ho han de notificar a la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació, que establirà una adequació de la quantia atorgada. En tot cas, s'han de respectar els límits establerts en l'apartat 3.

3. Si la sol·licitud de canvi afecta a la data d'incorporació, cal adjuntar-hi de bell nou l'acceptació del centre d'acollida per a les noves dates.

4. El personal investigador en formació gaudirà d'una assegurança d'accidents i d'assistència mèdica en els desplaçaments a l'estranger autoritzats per la Direcció General d'R+D+I quan es tracti de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'aquest concert siguin insuficients.

L'import de les assegurances que s'hagin de contractar aniran a càrrec del pressupost total de la convocatòria, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient en consonància amb el que estableix el punt 9.2 de la convocatòria.

Correspon a la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació, la contractació de les assegurances que siguin necessàries, l'import de les quals únicament es podrà justificar mitjançant certificat del Director General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació.

#### 8. Documentació, formalització de la sol·licitud i termini

1. El termini de presentació de sol·licituds és a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears fins al dia 30 de juny de 2008 i s'han de presentar amb una antelació mínima d'1 mes respecte de la data en la qual es vol iniciar l'estada o assistència al congrés.

2. Les sol·licituds s'han de formalitzar en l'imprès que figura com a annex 2 d'aquesta Resolució i que també estarà disponible a través d'Internet a l'adreça <http://dgrdi.caib.es>.

3. Tant les sol·licituds d'ajuts per a estades breus com les sol·licituds d'ajuts per assistència a congressos, adreçades al conseller competent en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació, poden presentar-se al Registre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, o bé mitjançant qualsevol de les altres possibilitats que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i s'hi ha d'adjuntar obligatòriament la documentació que s'enumera a continuació, ordenada i identificada amb les lletres que s'indiquen:

- Per estades breus:

- a) Descripció dels objectius i pla de treball detallat (màxim 1.000 paraules).
- b) Currículum de la persona sol·licitant, fotocòpia del NIF i certificat del tercer cicle, en el qual ha de quedar clar el nombre de crèdits cursats i superats.
- c) Acreditació documentada del coneixement de l'idioma que calgui per fer el treball proposat.
- d) Fotocòpia de la carta del centre d'acollida en què consti que s'accepta la persona sol·licitant, la durada de l'estada i el pla de treball.
- e) Currículum breu del grup de recerca receptor del centre de fora de les Illes Balears.
- f) Informe del director de la tesi en què justifiqui l'interès de l'estada en relació amb la tesi i amb les línies de recerca del grup al qual pertany.

- Per a l'assistència a congressos:

- a) Descripció de l'objecte del congrés amb indicació de les dates, lloc de realització i justificació de la qualitat científica del congrés (màxim 500 paraules).
- b) Currículum de la persona sol·licitant, fotocòpia del NIF i certificat del tercer cicle, en el qual ha de quedar clar el nombre de crèdits cursats i superats.
- c) Fotocòpia del full d'inscripció al congrés, en el qual ha de constar el lloc, les dades de realització i l'import de la inscripció.
- d) Informe del director de la tesi en què justifiqui l'interès de l'assistència al congrés en relació amb la tesi i amb les línies de recerca del grup al qual pertany.
- e) Còpia de la presentació i acceptació del resum de la comunicació presentada al congrés amb indicació expressa dels autors.

4. Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits o la documentació aportada és incompleta o incorrecta, es requerirà a la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, comptadors a partir de l'endemà de la notificació del requeriment completi la documentació o n'esmeni les deficiències, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, amb resolució prèvia que es dictarà d'acord amb el que estableix l'article 42 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### 9. Selecció de les persones beneficiàries

1. Atesa la naturalesa dels ajuts objecte d'aquesta convocatòria, s'exceptua la selecció de les persones beneficiàries de la regla general establerta en l'article 17 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, ja que no és necessària la comparació i la relació, en un únic procediment, de totes les sol·licituds entre si.

2. Les sol·licituds s'avaluaran i es resoldran individualment, per rigorós ordre d'entrada en el Registre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació fins a cobrir la disponibilitat pressupostària, encara que no hagi acabat el termini d'admissió de sol·licituds.

Si s'exhaureixen els crèdits destinats a la convocatòria abans d'acabar el termini de presentació, s'ha de suspendre la concessió de noves ajudes mitjançant resolució publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. L'avaluació científicotècnica s'ha de basar en els criteris següents, de manera que obtendrien l'ajut les persones candidates que superin favorablement l'avaluació de la comissió.

Els criteris d'avaluació per a les estades són els següents:

- a) El pla de treball, la metodologia i la viabilitat dels objectius.

- b) El coneixement de d'idioma estranger, si escau.
- c) L'adequació del centre i el currículum de d'investigador o del grup d'acollida.
- d) L'informe del director de la tesi i de l'investigador principal de la recerca
- e) L'avaluació de l'aprofitament d'estades, en el cas de les persones sol·licitants que hagin gaudit de borses de viatge d'aquesta Conselleria en convocatòries anteriors.

Els criteris d'avaluació per a l'assistència a congressos són els següents:

- a) Qualitat i impacte del congrés.
- b) Relació amb la tesi.
- c) L'informe del director de la tesi.

#### 10. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora estarà presidida pel director general de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació i estarà formada pel secretari de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, un representant de la Universitat de les Illes Balears, un funcionari adscrit a la Direcció General d'R+D+I designat pel director general d'R+D+I, i la cap de servei de Recerca i Desenvolupament Tecnològic, que hi actua com a secretaria i ha d'exercir les funcions següents:

- a) Avaluar i qualificar les sol·licituds d'acord amb els criteris i els requisits establerts en aquesta convocatòria.
- b) Emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

La comissió en l'exercici de les seves funcions pot demanar informe científic a experts independents.

#### 11. Tramitació

La Direcció General d'R+D+I és l'òrgan competent per a la tramitació i la instrucció dels procediments de concessió d'ajuts d'aquesta convocatòria, i fa d'ofici totes les actuacions que considera necessàries per a la determinació i la comprovació de les dades en les quals es basa la resolució que adopti l'òrgan competent.

#### 12. Resolució i notificació

1. L'òrgan competent per resoldre la concessió dels expedients és el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, d'acord amb el que estableix l'article 7.3 de l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 26 de març de 2004 a proposta del director general d'R+D+I.

2. Els ajuts es concedeixen mitjançant resolució motivada del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, en la qual s'ha de fixar amb caràcter definitiu la quantia individual de la subvenció concedida.

3. El termini per dictar i notificar la resolució no ha de ser superior a tres mesos, comptadors a partir de la data de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals, si no s'ha dictat i notificat la resolució, s'entendrà desestimada.

4. La concessió dels ajuts s'ha de notificar individualment a les persones interessades.

#### 13. Renúncies

En el cas de produir-se la renúncia a l'ajut atorgat, aquesta s'ha de presentar per escrit a la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació, amb la conformitat del director de la tesi i el visticap de l'investigador principal.

#### 14. Forma de pagament

D'acord amb el que estableix l'article 36 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el pagament de les subvencions es farà efectiu una vegada dictada la resolució corresponent i una vegada justificada com cal la realització de l'activitat subvencionada en els termes prevists al punt setzè d'aquesta Resolució.

#### 15. Bestretes i règim de garanties

1. L'Administració pot fer, amb caràcter potestatiu i amb sol·licitud prèvia de la persona beneficiària, pagaments anticipats sobre la subvenció concedida, en els termes establerts en l'article 37 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 25 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Mitjançant aquesta mateixa resolució s'autoritza el pagament anticipat de les ajudes per raons d'interès públic, i a instància motivada de la Direcció General d'R+D+I.

2. D'acord amb el que estableix l'article 25.3 del Decret 75/2004, s'eximeix a la persona beneficiària de presentar l'aval bancari.

3. En cas de pagament anticipat dels ajuts, el 70% del pagament es farà en rebre la notificació de concessió de l'ajut. El 30% restant es pagarà quan finalitzi l'acció i una vegada es compleixin els requisits de justificació prevists en aquesta convocatòria.

#### 16. Justificació

1. D'acord amb el que preveu l'article 39 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, les persones beneficiàries tenen l'obligació de justificar davant l'òrgan que la concedeix l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la resta de les condicions imposades a la finalitat que hagi servit de fonament a la concessió de l'ajut.

2. En el termini d'un mes des de la data d'acabament de l'estada objecte de l'ajut o de la beca, la persona beneficiària ha de justificar el treball realitzat o l'assistència al congrés, segons el cas, mitjançant un compte justificatiu que segons els casos hi inclourà:

- Per a estades de treball:

- a) La presentació d'una memòria científica detallada de les activitats fetes i d'assoliment dels objectius proposats en la sol·licitud.
- b) L'acreditació i l'avaluació del centre d'acollida del treball o projecte fet.
- c) Els comprovants dels bitllets de viatge.
- d) Certificat del centre d'acollida del treball on figurin les dates en que s'ha dut a terme l'estada.

- Per assistència a congressos:

- a) La presentació d'una memòria científica detallada de les activitats fetes.
- b) Els comprovants dels bitllets de viatge.
- c) Certificat de pagament de la inscripció al congrés, d'acceptació de la comunicació i d'assistència.

3. S'adjunta com annex 3 d'aquesta convocatòria, model de compte justificatiu, que així mateix es publicarà a la pàgina web.

4. El fet de no complir les normes d'aquesta convocatòria, d'ocultar dades o que aquestes siguin falses o inexactes, no realitzar l'estada o no justificar-la pot donar lloc a revocar la concessió de l'ajuda i a haver de reintegrar les quantitats rebudes, d'acord amb els articles 43 i 44 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

5. Les ajudes concedides d'acord amb el que disposa aquesta Resolució s'han de sotmetre al règim de fiscalització, de control i d'inspecció que es preveu en l'article 48 del Decret legislatiu 2/2005.

#### 17. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria i en l'Ordre de bases del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 26 de març de 2004, suposa l'aplicació del règim sobre infraccions i sancions que estableix el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i del contingut en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les seves normes de desplegament.

#### 18. Criteris de gradació dels possibles incompliments parcials

En cas d'incompliment de les condicions imposades a les persones beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció regulada en aquesta convo-

catòria, una vegada atesa la naturalesa i les causes de l'incompliment, s'ha de fer el reintegrament total o parcial de les quantitats que s'hagin percebut, juntament amb els interessos corresponents.

En cas d'incompliments parcials, s'ha de determinar l'import que s'ha de reintegrar i s'ha d'atendre, en tot cas, el principi de proporcionalitat, segons els costos justificats i les actuacions acreditades, sempre que la finalitat de la subvenció es consideri susceptible de satisfacció parcial.

#### 19. Exoneració de responsabilitats

La Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació no assumeix cap responsabilitat per l'actuació de la persona becària ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir, ni tampoc pels que puguin ocasionar a terceres persones.

#### 20. Règim jurídic aplicable

En tot allò no previst en la present convocatòria és aplicable el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 26 de març de 2004, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació, així com totes les disposicions de caràcter administratiu i financer que hi siguin aplicables.

21. Aquesta Resolució desplegarà els seus efectes, l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

### CONVOCATÒRIA: BORSES DE VIATGE I ASSISTÈNCIA A CONGRESSOS

#### ANNEX 2 Imprès de sol·licitud

#### DADES PERSONALS

|  |                    |
|--|--------------------|
| Referència de la beca                                  | NIF                |
| Llinatges, nom   |                    |
| Heu canviat de domicili? Sí ( ) No ( )                 |                    |
| En cas afirmatiu, emplenau les dades de la nova adreça |                    |
| Adreça   | Municipi           |
| Codi postal  | Telèfon            |
| Fax  | Adreça electrònica |

#### DADES DE LA SOL·LICITUD

|   |   |
|---|---|
| Modalitat sol·licitud                       | Estada de treball ( )<br>Assistència a congressos ( ) |
| Dades estada de treball                     |   |
| Centre                                      | País  |
| Investigador responsable a l'estada         |   |
| Adreça del centre                           |   |
| Telèfon                                     | Fax   |
| Data d'inici de l'estada / / 200            | Data d'acabament de l'estada / / 200                  |
| Durada (mínim d'un mes, màxim de sis mesos) |   |

#### Dades assistència congressos

|                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| Títol congrés      |                          |
| Títol comunicació  |                          |
| Autors             |                          |
| Centre             | País                     |
| Data inici / / 200 | Data d'acabament / / 200 |

#### OBJECTE DE L'ESTADA

Palma, d de 200

Vist i plau

EL DIRECTOR DE LA TESI

SIGNATURA DEL SOL·LICITANT

#### ANNEX 3

MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICACIÓ BORSES DE VIATGE FORA DE LES ILLES BALEARS I AJUTS PER A L'ASSISTÈNCIA A CONGRESSOS CIENTÍFICS NACIONALS O INTERNACIONALS

, amb DNI, beneficiari d'un ajut per import de € concedit mitjançant la convocatòria de concessió d'ajuts borses de viatge fora de les Illes Balears i ajuts per a l'assistència a congressos científics nacionals o internacionals (BOIB núm. , /04/08)

DECLAR QUE:

- Aquesta memòria abasta la realització completa de l'activitat subvencionada
- Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.

## JUSTIFICACIÓ

| Data inici-estada | Data finalització-estada | Unitats (durada de l'estada en dies) | Centre estada/Denominació congrés | País | Quantia subvenció |
|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------|-------------------|
|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------|-------------------|

S'adjunten els justificants dels bitllets de viatge.

Data i signatura

— O —

## CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 5552

### *Resolució del director general de Planificació i Centres amb relació a la dimissió del director de l'IES Josep Miquel Guàrdia d'Alaior*

#### Antecedents

1. Amb data de 7 de març de 2008 (NRE 16322/2008, de 14 de març de 2008), el Sr. Pere Alzina Seguí, director de l'IES Josep Miquel Guàrdia d'Alaior, ha adreçat un escrit al director general de Planificació i Centres, amb què presenta la seva dimissió, per circumstàncies professionals i motius de salut, per tal que es faci efectiva a partir del 30 de juny de 2008.

2. A tenor de les circumstàncies al·legades, s'estima que concorre una causa justificada per acceptar la dimissió sol·licitada, i per disposar el nomenament del director i del nou equip directiu segons la normativa vigent aplicable.

#### Fonaments de dret

Els articles 14.2 i 16.3 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de dia 15 de març de 2007, per la qual s'aproven les bases per a la selecció, nomenament i cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics

Per tot això, dicta la següent

#### Resolució

1. Acceptar la sol·licitud de dimissió del Sr. Pere Alzina Seguí al seu càrrec com a director de l'IES Josep Miquel Guàrdia d'Alaior amb efectes d'1 de juliol de 2008.

2. Disposar igualment el cessament de l'equip directiu del centre amb efectes d'1 de juliol de 2008.

3. Comunicar la dimissió al director general de Personal Docent per tal que procedeixi al nomenament d'un nou director, en els termes prevists a l'article 14.6 de l'Ordre de 15 de març de 2007.

4. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació i Cultura en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva notificació, segons els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**El director general**  
Miquel Martorell Mas

Palma, 17 de març de 2008

— O —

Num. 6108

### *Resolució de la consellera d'Educació i Cultura de dia 1 d'abril de 2008, per la qual es confirma el senyor Agustí Domenge Pont en la destinació actual com a professor d'ensenyament secundari*

D'acord amb el que determina el segon paràgraf del punt 12.2 de l'Ordre

del conseller d'Educació i Cultura de 6 de març de 2006, de convocatòria de proves selectives per a la provisió de places de funcionaris docents dels cossos de mestres, de professors d'ensenyament secundari, de professors tècnics de formació professional, de professors de música i arts escèniques i per a l'adquisició de noves especialitats (BOIB núm. 37, de 14-03-2006), el professor Agustí Domenge Pont, després de superar pel torn d'accés a cossos de grup superior el procediment selectiu d'accés al cos de professors d'ensenyament secundari, va optar per confirmar la destinació que tenia com a funcionari de cos docent del Grup B.

Atès que per Ordre ECI/3918/2007, de 10 de desembre de 2007 (BOE núm. 3 d'1-03-2008), han estat nomenats funcionaris de carrera del cos de professors d'ensenyament secundari, amb efectes de l'1 de setembre de 2007,

#### RESOLC:

1. Confirmar el Sr. Agustí Domenge Pont amb DNI núm. 18220973, en la destinació actual a l'IES de Capdepera, com a professor d'ensenyament secundari de l'especialitat de llengua i literatura catalanes, amb efectes de dia 1 de setembre de 2007.

Així, d'acord amb el que determina la disposició transitòria dotzena de la LOE, el funcionari esmentat assoleix amb caràcter definitiu, com a professor de secundària, la destinació que tenia com a funcionari de cos docent del Grup B.

#### Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Educació i Cultura, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el BOIB d'aquesta Resolució, d'acord amb el que regula l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptadors des del dia següent al de la publicació en el BOIB d'aquesta Resolució, d'acord amb el que determinen els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### La consellera d'Educació i Cultura

Bàrbara Galmés Chicón

Palma, 1 d'abril de 2008

— O —

## CONSELLERIA DE SALUT I CONSUM

Num. 5337

### *Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es convoca el procés d'accés a la fase d'implantació del model de carrera professional del Servei de Salut per al personal de contingent i zona*

#### Antecedents

1.L'article 40 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut, preveu establir mecanismes de carrera professional per al personal dels seus serveis de salut, la qual cosa suposarà el dret dels professionals a progressar de manera individualitzada com a reconeixement al seu desenvolupament professional quant a coneixements, experiència i assoliment dels objectius de l'organització en què presten servei.

2.L'article 37 de la Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professionals sanitàries, estableix les normes generals del desenvolupament professional. El punt 2 d'aquest article preveu que el reconeixement del desenvolupament professional ha de ser públic i amb atribució expressa del grau assolit per cada professional en l'exercici conjunt de les funcions que li són pròpies.

3.El 3 de juliol de 2006 es va signar l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat sobre el sistema de promoció, desenvolupament professional i carrera professional del personal dependent del Servei de Salut de les Illes Balears, ratificat per l'Acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2006 (BOIB núm. 189/2006, de 30 de desembre), l'àmbit d'aplicació del qual ha estat modificat posteriorment mitjançant successius acords ratificats pel Consell de Govern. L'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 25 de maig de 2007, ratificat mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2008 (BOIB. núm.